



**Verlässliche Unterstützung
im Tagesgeschäft.**



© Adobe Stock

Bewerbungsfrist: 31.10.2025

Kaufmännische:r Sachbearbeiter:in (VZ/TZ)

Über uns

Die In-der-City-Bus GmbH (ICB) gehört zur Unternehmensgruppe Stadtwerke Frankfurt am Main. Als städtischer Verkehrsdienstleister sorgen wir auf mehr als 30 Buslinien und mit rund 750 Beschäftigten für zukunftsfähige, umweltfreundliche Mobilität. Als kaufmännische:r Sachbearbeiter:in trägst du dazu bei, dass im Hintergrund alles reibungslos läuft – von der Personalverwaltung bis zur Organisation im Tagesgeschäft. **Bitte einsteigen!**

Deine Aufgaben

- Pflege und Verwaltung der Zeiterfassungssysteme
- Erfassung elektronischer Arbeitsunfähigkeitsbescheinigungen (eAU) in Reiner SCT und PERDIS
- Bearbeitung der betrieblichen Altersvorsorge (bAV) im Portal sowie Kommunikation mit dem Versorgungsträger
- Bearbeitung und Verwaltung von Jobtickets
- Erstellung und Prüfung von Reisekostenabrechnungen
- Korrespondenz und allgemeiner Schriftverkehr
- Digitale Ablage und Pflege der Personalakten

Dein Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung in der Personalsachbearbeitung (mind. 2 Jahre)
- Kenntnisse im Bereich Reisekostenabrechnung und Personalverwaltung
- Sorgfältige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Vertraulicher Umgang mit sensiblen Daten
- Ausgeprägte Serviceorientierung und Hands-on-Mentalität

Unser Angebot

- Unbefristeter Arbeitsvertrag bei einem zuverlässigen, kommunalen Arbeitgeber
- Abwechslungsreiche Aufgaben
- Kollegiales Arbeitsklima mit offener Kommunikation
- Leistungsgerechte Vergütung mit Benefits, z.B. ein Job-Ticket, betriebliche Altersvorsorge und weitere Leistungen.

Online-Bewerbung: icb-ffm.de/jobs#bewerbung

Wir freuen uns auf eine vollständige Bewerbung mit der Angabe der Gehaltsvorstellung und des möglichen Eintrittsdatums.

In-der-City-Bus GmbH | Siawash Nawid | 069/212-43408 | E-Mail: job@icb-ffm.de